

# Погрешность исправляет правопреемник

*При трудоустройстве кандидат предъявил трудовую книжку без подписи ответственного лица на первой странице и печати организации. Является ли такая трудовая книжка недействительной? Можно ли отказать кандидату в трудоустройстве?*

**В. Акаёмов,**  
г. Белгород

Для начала назовем нормативные документы, которыми следует руководствоваться. Это:

- Правила ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденные постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 (с изм. от 6 февраля 2004 г.) (далее – Правила);
- Инструкция по заполнению трудовых книжек, утвержденная постановлением Минтруда РФ от 10.10.2003 № 69.

Согласно пункту 9 Правил в трудовую книжку при ее оформлении вносятся следующие сведения о работнике:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения (число, месяц, год);
- образование;
- профессия, специальность.

После указания даты заполнения трудовой книжки работник своей подписью на первой странице (титульном листе) трудовой книжки заверяет правильность внесенных сведений (абз. 1 п. 2.2 Инструкции).

Первую страницу (титульный лист) трудовой книжки подписывает лицо, ответственное за выдачу тру-

довых книжек, и после этого ставится печать организации (печать кадровой службы), в которой трудовая книжка заполнялась впервые (абз. 2 п. 2.2 Инструкции).

Итак, титульный лист трудовой книжки обязательно должен быть заверен печатью организации или печатью отдела кадров.

Отказать в трудоустройстве кандидату нельзя, но следует предложить ему обратиться в организацию, выдавшую трудовую книжку, для правильного оформления.

Если организация реорганизована, исправление производит ее правопреемник. Если же ликвидирована, исправление также вносит правопреемник, а при его отсутствии – вышестоящая по подведомственности организация.

Если владелец трудовой книжки не сможет представить исправленную трудовую книжку, организации придется завести ему новую.

**Н. Лашкина,**  
юрист