

### Примерный перечень документов

- Долгосрочные концепции
  - Стратегические планы развития организации
  - Программы, проекты
  - Планы работы и аналитические отчеты
  - Сценарии, программы, резолюции, концепции, презентации, тексты выступлений, списки участников, информационные материалы для организации и проведения:
    - Фестивалей
    - Смотров
    - Конкурсов
    - Литературных и других акций
    - Выставок
    - Экспозиций
    - Экскурсий для пользователей
    - конференций
    - Семинаров
    - Круглых столов
  - Публикации сотрудников в изданиях других организаций
  - Совокупность справок, подготовленных для различных учреждений:
    - аналитически, информационные справки
    - мониторинги различных аспектов библиотечной деятельности
    - статистические данные
    - тематические подборки материалов
    - информационные письма
    - запросы
8. Списки участников профессиональных мероприятий
9. Заявки на обучение, стажировки
10. Приглашение на профессиональные мероприятия