

*Аврамова Елена Викторовна,  
заместитель начальника Управления  
библиографическими информационными  
службами Центральной городской публичной  
библиотеки им. В. В. Маяковского  
(г. Санкт-Петербург, Россия)*

**Библиографическая служба Центральной городской публичной библиотеки  
им. В. В. Маяковского (Санкт-Петербург) как среда развития  
профессиональных навыков молодых специалистов**

**[Доклад на Международном библиографическом конгрессе, 21–23 сент. 2010 г.,  
Санкт-Петербург]**

***Аннотация:** Библиографическая служба ЦГПБ им. В. В. Маяковского как база производственной практики для студентов Санкт-Петербургского техникума библиотечных и информационных технологий и Санкт-Петербургского университета культуры и искусств. Обобщен многолетний опыт педагогической работы сотрудников библиографической службы библиотеки, рассмотрены основные направления библиографической подготовки.*

В эпоху быстро изменяющихся информационных технологий в библиотечной работе многое зависит от компетентности кадров. Молодые специалисты, приходящие в профессию нуждаются в благоприятной среде для получения практических навыков, для понимания места профессии в обществе. Участие в подготовке молодых специалистов – одно из важнейших направлений деятельности всех структурных подразделений Центральной городской публичной библиотеки (ЦГПБ) имени В. В. Маяковского.

ЦГПБ имени В. В. Маяковского является одной из крупнейших библиотек Санкт-Петербурга, методическим центром для публичных библиотек города, головным центром Корпоративной сети общедоступных библиотек Санкт-Петербурга (КСОБ). Библиотека располагает богатой ресурсной и технической базой, ведет научную, социо-культурную работу, реализует новые проекты, предоставляет широкий ассортимент услуг. Не в последнюю очередь привлекательность библиотеки для развития профессиональных навыков молодых специалистов играет ее престиж, высокая посещаемость читателями, и конечно, профессионализм сотрудников и доброжелательное отношение к молодым специалистам, студентам. В библиотеке действует система повышения квалификации, и каждый сотрудник так или иначе участвует в ней: будь то «Школа молодого библиотекаря», специализированные курсы Университета повышения квалификации, тренинги и стажировки. Уже много лет, ЦГПБ имени В. В. Маяковского является базой

практики для студентов, в первую очередь, студентов Санкт-Петербургского университета культуры и искусств (СПбГУКИ) и Санкт-Петербургского библиотечного техникума.

Студенты проходят практику в библиотеке в течение ряда лет своего обучения, и с каждым новым учебным курсом содержание и объем практики меняются – от краткой ознакомительной, когда практиканты в общих чертах знакомятся с системой библиотек города, с работой нашей библиотеки, до производственной практики (продолжительностью около двух месяцев), когда студенты получают практические навыки работы по разным направлениям. Кроме того, библиотека организует практику для студентов небиблиотечных специальностей и студентов непрофильных вузов (в частности для психологов, социологов, культурологов и т.д.).

Библиографическая служба ЦГПБ им. В.В Маяковского как самостоятельное подразделение библиотеки существует с середины 30-х годов XX века. В 2009 году все библиографические службы библиотеки вошли в организованное на базе информационно-библиографического отдела (ИБО) основного русского фонда Управление. Продолжая традиции ИБО, Управление библиографическими информационными службами (далее Управление) курирует прохождение практики студентов по направлениям своей работы. В данном сообщении автору хотелось бы рассказать о накопленном опыте и остановиться на нескольких аспектах работы со студентами.

В Управлении на протяжении многих лет действует система кураторства при организации практики студентов. Определенный сотрудник (как правило, это главный библиограф или заведующий сектором) является постоянным руководителем библиографической практики студентов от библиотеки. Он отвечает за разработку плана практики (совместно с преподавателями учебного заведения) и ее проведение.

Каждый практикант, приходящий в Управление получает индивидуального куратора, который «ведет» его на протяжении всей практики. Можно сказать, что студент получает индивидуального наставника, который помогает адаптироваться в коллективе, организует образовательный процесс, сам обучает определенным навыкам, контролирует выполнение заданий, и отвечает за своего подопечного перед администрацией библиотеки и преподавателями учебного заведения. Куратор, организуя образовательный процесс студента, в то же время не является единственным «преподавателем». Поскольку в Управлении реализуются различные направления работы, его структура является достаточно сложной, то за определенные участки работы отвечают главные специалисты. Поэтому на отдельных этапах студента обучает специалист, ответственный за тот или иной участок работы. Например, администратор виртуальной справочной службы обучает технологии выполнения виртуальных справок, заведующий сектором справочно-

библиографической работы обучает основам аналитической обработки документов. Под руководством опытных библиографов студенты выходят на дежурство в зал справочно-библиографического обслуживания и т. д.

Программа практики студента состоит из общей (базовой) и специальной части. Общая часть программы включает знакомство студента с организацией работы библиотеки в целом, с ее библиографическими службами, структурой и задачами Управления, с особенностями справочно-библиографического аппарата. Эта часть может быть более или менее длительной (в зависимости от срока и задач практики), но, присутствовать будет обязательно. Она позволяет практиканту создать целостную картину деятельности библиотеки, и осознать свою роль (задачу) в этой работе. Кстати говоря, принцип объяснения частного исходя из задач целого, применяется при обучении студента конкретным операциям. То есть, выполняя узкую конкретную задачу, студент понимает ее конечную цель (особенно это важно при выполнении рутинных процессов). Знакомство со справочно-поисковым аппаратом библиотеки необходимо, так как на знании каталогов, картотек, баз данных, справочного фонда базируются все остальные направления работы. Специальная часть обучения зависит от многих факторов. Это, прежде всего, программа учебного заведения, уровень подготовки, специализация студента, квалификационные требования к специалистам, а также текущие задачи, которые стоят перед Управлением.

Традиционно широкий диапазон информационных услуг и продуктов, создаваемых в Управлении, предоставляет большие возможности для проведения практики и позитивно влияет на развитие профессиональных навыков будущих специалистов. Студенты могут принять участие в различных направлениях информационного и справочно-библиографического обслуживания. В частности, могут обслуживать читателей в зале каталогов или выполнять виртуальные справки в режиме Виртуальной справочной службы, получая практические навыки выполнения устных и письменных библиографических справок; заниматься работой с традиционным и электронным справочно-библиографическим аппаратом, в т. ч. участвовать в аналитической обработке документов. Студенты привлекаются к работе Электронной службы доставки документов, к издательской деятельности Управления, знакомятся с его методической деятельностью (например, на этапе подготовки методических мероприятий). Таким образом (зачастую в рамках одной практики) студенты знакомятся с различными библиографическими и информационными процессами и приобретают разнообразные практические навыки.

Тематические рамки практики бывают расширены преподавателями вуза в соответствии с учебными программами и индивидуальными планами обучения. Помимо

традиционных библиографических встречаются такие темы как, например, «мониторинг информационных ресурсов», «создание досье на организацию» и другие. Все эти направления включаются в программу практики.

Эффективность образовательного процесса зависит также и от технического оснащения библиотеки. Если мы учим студентов новым технологиям – у них должны быть соответственно организованные рабочие места. В Управлении был разработан и реализован проект «Информационно-образовательного центра», который начал свою работу в конце 2007 года. Центр работает на основе компьютерного класса с программным обеспечением NETOP, специально разработанным для проведения учебных занятий, презентаций. Практика студентов проходит на базе информационно-образовательного центра, где студент имеет доступ ко всему комплексу электронных информационных ресурсов библиотеки, как собственных, корпоративных, так и внешних, приобретаемых библиотекой.

Можно отметить, что в последние годы студенты более подготовлены к работе с электронными информационными ресурсами, что обусловлено как повышением их личной информационной культуры (в частности, компьютерной грамотностью), так и изменением программы обучения в вузе. Таким образом, теоретическая подготовка, полученная студентами в вузе, получает предметное воплощение. В то же время, работа с традиционным справочно-библиографическим аппаратом (как формирование его, так и поиск) часто вызывает трудности, что наш взгляд объясняется следующими факторами: редким посещением студентами библиотек (учебные работы они предпочитают выполнять по ресурсам интернета), некоторым отрывом теоретической подготовки от библиотечной практики. В ходе практики информационная культура студентов, заметно повышается – вырабатываются навыки профессионального информационного поиска, составления и оформления списков литературы.

Некоторые затруднения у студентов вызывает общение с читателями при справочно-библиографическом обслуживании. Эти затруднения большей частью психологического плана. Как правило, к середине практики их удается преодолеть, студенты получают навыки работы с читателем, повышается культура общения. Справочно-библиографическое обслуживание начинает доставлять студентам профессиональное удовлетворение, что наш взгляд является одним из серьезных достижений практики.

Итак, какие же условия обеспечивают эффективность обучения студентов в библиотеке? Это, прежде всего, системный подход к организации обучения, сохранение традиций института наставничества, наличие ресурсной и технической базы, и, конечно,

высокий профессионализм специалистов. Студенты во время обучения находятся внутри производственного процесса, специальные учебные задачи, поставленные в программе практики, адаптируются таким образом, чтобы их решения приносили пользу и практиканту и библиотеке. Все это позволяет сделать вывод о том, что в Центральной городской публичной библиотеке имени В. В. Маяковского создана благоприятная среда для развития профессиональных навыков молодых специалистов, повышения престижа профессии библиографа, привлечения молодых кадров в библиотеки.